

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана  
«Средняя общеобразовательная школа № 5»  
(МБОУ «СОШ № 5»)

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 5»  
(протокол от 29 января 2021 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 5»  
*С.И. Корнев*  
Приказ № 45 от 29 января 2021 г.



**ПРАВИЛА**  
**приёма граждан на обучение в муниципальное бюджетное**  
**общеобразовательное учреждение города Кургана**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 5»**  
**(МБОУ «СОШ № 5»)**

Курган, 2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее - школа), осуществляющее образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановлением Администрации города Кургана «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Кургана, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями города Кургана» (в действующей редакции),
- Устава МБОУ «СОШ № 5».

## **2. Правила приема в МБОУ «СОШ № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам**

2.1. Прием в МБОУ «СОШ № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон)

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее - закрепленная территория).

2.4. Прием граждан на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, где обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия свободных мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана (г.Курган, ул. Куйбышева, 111).

2.8. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курганской области.

2.9. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Приложение 1).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) в школу оригиналы заявленных документов в течение **7 рабочих дней** после подачи заявления.

2.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.13. Образец бланка заявления о приеме на обучение размещается школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.15. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.16. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.18. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.3.Правил.

2.20. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Правила приема детей в первый класс (на обучение по образовательным программам начального общего образования)**

3.1. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению

родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

- издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление Администрации города Кургана о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Кургана в течение 10 календарных дней с момента его издания,

- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации города Кургана о закреплённой территории,

- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс школы для детей, указанных в пункте 2.4. Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Если 1 апреля приходится на выходной день, то прием заявлений от граждан начинается на следующий за выходным рабочий день.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если 6 июля приходится на выходной день, то прием заявлений от граждан, не проживающих на закреплённой территории, начинается на следующий за выходным рабочий день.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.4. Правил, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

#### **4. Правила приема граждан в 10 класс (на обучение по образовательным программам среднего общего образования)**

4.1. Прием граждан в школу на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) поступающих либо заявления гражданина (поступающего), достигшего совершеннолетнего возраста, по установленной форме при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.2. При приеме в школу на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.3. Комплектование десятых классов проводится школой с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования.

4.4. Классы профильного обучения открываются с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей). Перечень профилей в профильных классах ежегодно согласуется с учредителем.

4.5. Прием заявлений на обучение граждан в МБОУ «СОШ № 5» для получения среднего общего образования осуществляется с 16 июня текущего года в 12.00 часов по местному времени.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение граждан по образовательным программам среднего общего образования в течение 5 рабочих дней, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.6. За обучающимися профильных классов сохраняется право перехода из класса в класс, а также право изменения профиля обучения в течение учебного года. Перевод осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) приказом директора школы при наличии свободных мест.

## **5. Правила приема в МБОУ «СОШ № 5» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

5.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

5.2. Прием обучающихся и их обучение осуществляются с 15 августа текущего года по мере комплектования групп в течение учебного года, включая каникулярное время.

5.3. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной дополнительной общеразвивающей программы.

5.4. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу в установленные сроки заявление, составленное родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося, осуществляет регистрацию в Навигаторе дополнительного образования.

При приеме в секции спортивно-оздоровительной направленности к заявлению дополнительно представляется медицинская справка о разрешении заниматься в секции данной направленности.

5.5. Для поступления на обучение по дополнительным образовательным программам на платной основе с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

5.6. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней после написания заявления.

5.7. Обучающиеся вправе заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.



№ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
номер и дата регистрации заявления  
приказ № \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
о приеме на обучение ребёнка в ОУ

Директору МБОУ «СОШ № 5» Корневу С.И.  
родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) места пребывания ребёнка)

на обучение в \_\_\_\_\_ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Ф.И.О.(последнее– при наличии), адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка

Отец \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Не имею права (имею право) на первоочередной или преимущественный прием.

*(нужное подчеркнуть)*

Основание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка

\_\_\_\_\_,  
обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с целью приема ребёнка на обучение согласен (согласна).

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Инициалы, фамилия)
№ _____ 20 ____ г.	Директору <u>МБОУ «СОШ № 5» Корневу С.И.</u>	
номер и дата регистрации заявления	родителя (законного представителя)	
приказ № _____ 20 ____ г.	Фамилия _____	
о приеме на обучение ребёнка в ОУ	Имя _____	Отчество _____

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) места пребывания ребёнка)

на обучение в \_\_\_\_\_ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Ф.И.О.(последнее – при наличии), адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка

Отец \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Не имею права (имею право) на первоочередной или преимущественный прием.  
(нужное подчеркнуть)

Основание: \_\_\_\_\_

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Инициалы, фамилия)

Уведомляю о потребности моего ребенка \_\_\_\_\_ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).  
Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе.

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Инициалы, фамилия)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка \_\_\_\_\_, обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Инициалы, фамилия)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Инициалы, фамилия)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с целью приема ребёнка на обучение согласен (согласна).

---

(Дата)

---

(Подпись)

---

(Инициалы, фамилия)