

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 1
от «30» августа 2021г.

Согласовано
на Совете родителей
Протокол №1
от «30» августа 2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ г.Кургана
«СОШ № 5»
С.И.Корнев
Приказ № 272
от «30» августа 2021г.



**Положение о Совете родителей
(законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная
школа № 5»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа №39 имени Молодой гвардии» - (далее – Совет).
- 1.3. Совет является одной из форм коллегиального управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 5»(далее МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» - Учреждение)
- 1.4. Совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» и настоящего положения.

2. Цели и задачи Совета родителей (законных представителей)

- 2.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создан в целях содействия объединению усилий семьи и МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» .
- 2.2. Задачи Совета:
 - Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.
 - Защита законных прав и интересов обучающихся.
 - Сотрудничество с коллегиальными органами управления школой.
 - Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности.
 - Содействие организации внеурочной деятельности обучающихся.
 - Содействие в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

3. Состав Совета и порядок его формирования

- 3.1. В состав Совета родителей входит председатель классного родительского комитета, один представитель родителей (законных представителей от каждого класса).

4. Компетенция Совета родителей (законных представителей), права и ответственность членов Совета

- 4.1. К компетенции Совета родителей относится:
 - охрана прав и законных интересов обучающихся;
 - внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;
 - охрана и укрепление здоровья обучающихся;

- организация досуга обучающихся;
- подготовка МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» к новому учебному году.

4.2. Члены Совета имеет право:

- выносить решения на заседания педагогического совета;
- выносить решения на рассмотрение администрацией МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» для принятия решения с последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения.

4.3. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в течение учебной четверти.

5.2. Совет работает по плану, утвержденному на учебный год. В течение года в план могут вноситься дополнения и изменения. Член Совета может требовать обсуждения любого вопроса, не включенного ранее в план, если его предложение поддержит треть от числа членов Совета.

5.3. Первое заседание Совета созывается директором МБОУ г. Кургана «СОШ № 5» не позднее чем через месяц после его формирования.

5.4. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь.

5.5. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль выполнения решений. В отсутствие председателя эту функцию выполняет заместитель.

5.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Секретарь Совета ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, ведет протоколы заседаний Совета.

5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.10. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях один раз в год.

5.12. Деятельность Совета является открытой для участников образовательных отношений. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета на сайте Учреждения.

5.13. Протоколы Совета имеют рукописный или печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.14. Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.